

Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100

## Relatório Mensal de Atividades

Mês de referência:

Fevereiro a abril de 2025



Relatório elaborado por:

Vivante Gestão e Administração Judicial Ltda

A Vivante Gestão e Administração Judicial é uma pessoa jurídica, integrada por profissionais capacitados, criada com o objetivo de exercer, com competência, responsabilidade e expertise, as atividades atribuídas pela Lei 11.101/2005 ao administrador judicial, nos processos de recuperação de empresas e de falência.

Empresas em Recuperação Judicial:

RYU COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA

LUARCA PESCADOS LTDA.



**Fevereiro a abril de 2025**

**Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100**

## I – INTRODUÇÃO:

Este relatório mensal de atividade RYU COMERCIAL DE ALIMENTOS LTDA. e LUARCA PESCADOS LTDA, visa expor os principais acontecimentos, situação trabalhista, balanço patrimonial, indicadores gerenciais e a demonstração de resultado da empresa a fim de auxiliar este MM. Juízo, em conformidade com a Lei 11.101/05, além de oferecer aos stakeholders uma leitura prática e direta da situação da empresa.

Vale salientar que o presente documento é elaborado com base nas atividades e documentação apresentada pelas Recuperandas. As informações e documentos apresentados não são auditados.

## II – DÚNEXXT E SUGESTÕES:

A Vivante, em cumprimento ao art. 22 da Lei 11.101/2005, que prevê “fornecer, com presteza, todas as informações solicitadas pelos credores e interessados”, vem informar e disponibilizar para dúvidas, questionamentos ou sugestões, nossos canais de comunicação.

E-mail: [rjryu@vivanteaj.com](mailto:rjryu@vivanteaj.com)

Telefone: (11) 3048-4068

Sítio eletrônico: [www.vivanteaj.com.br](http://www.vivanteaj.com.br)

## III – RELATÓRIO BASE:

DOCUMENTAÇÃO ANALISADA	RYU	LUARCA
Balanço Patrimonial	-	
DRE – Demonstração do Resultado do Exercício	-	
Fluxo de Caixa		
Folha de Pagamento	jul/24 a dez/24	-
Relatório de movimentação do quadro de funcionários;	jul/24 a dez/24	-
Extratos Bancários	-	
Relatório Geral do Contas a Receber (vencido e a vencer)	-	
Relatório Geral do Contas a Pagar (vencido e a vencer)	-	
Relatório analítico do imobilizado	-	
Relatório analítico do intangível	-	
Relatório analítico dos investimentos	-	
Relatório analítico do estoque	jan/24 a fev/25	-
Consulta ao SERASA ou outra instituição de crédito	-	
Relatório de Notas Fiscais	jun/23 a dez/24	-
Comprovante de Recolhimentos dos Tributos	-	
Resumo de todo o débito extraconcursal da empresa	-	
Situação Fiscal Federal	mar/25, mai/25	
Situação Fiscal Estadual	mar/25, mai/25	
Situação Fiscal Municipal	-	



## SUMÁRIO

<b>1. EVENTOS RELEVANTES .....</b>	4
<b>2. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/OPERACIONAIS .....</b>	5
<b>2.1 BALANÇO PATRIMONIAL .....</b>	5
<b>2.2 INDICADORES DE LIQUIDEZ .....</b>	6
<b>2.3 FOLHA DE PAGAMENTO .....</b>	7
<b>2.4 EXTRATOS BANCÁRIOS .....</b>	9
<b>2.5 CONTAS A RECEBER .....</b>	10
<b>2.6 CONTAS A PAGAR .....</b>	11
<b>2.7 ATIVO IMOBILIZADO .....</b>	12
<b>2.8 ATIVO INTANGÍVEL .....</b>	13
<b>2.9 INVESTIMENTOS .....</b>	14
<b>2.10 ESTOQUE .....</b>	15
<b>2.11 CONSULTA À ÓRGÃO DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO .....</b>	17
<b>3. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO .....</b>	18
<b>3.1 ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS .....</b>	18
<b>3.2 RELATÓRIO DE NOTAS FISCAIS .....</b>	19
<b>4. SITUAÇÃO FISCAL .....</b>	21
<b>4.1 ANÁLISE DA SITUAÇÃO FISCAL .....</b>	21
<b>5. FLUXO DE CAIXA .....</b>	23

<b>5.1 ANÁLISE DO FLUXO DE CAIXA .....</b>	23
<b>6. ANEXOS .....</b>	24
<b>6.1 REUNIÃO .....</b>	24
<b>6.2 REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRADORA JUDICIAL .....</b>	26
<b>6.3 QUADRO GERAL DE CREDORES .....</b>	26
<b>6.4 QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS .....</b>	27
<b>6.5 DOCUMENTAÇÃO PENDENTE .....</b>	28
<b>7. CONCLUSÃO E REQUERIMENTOS .....</b>	29



## 1. EVENTOS RELEVANTES

ANDAMENTO	PRAZO	REALIZADO	CHECK
Distribuição do Pedido de Recuperação Judicial	-	06/06/2023	✓
Deferimento do processamento da Recuperação Judicial	-	24/08/2023	✓
Publicação da decisão que deferiu o processamento da RJ	-	30/08/2023	✓
Apresentação do Plano de Recuperação Judicial	29/10/2023	27/10/2023	✓
Stay Period	20/02/2024	-	✓
Prorrogação Stay Period	17/09/2024	-	✓
Publicação 1º Edital	-	21/09/2023	✓
Prazo Apresentação de Divergências	06/10/2023	-	✓
Apresentação do 2º edital	20/11/2023	07/12/2023	✓
Publicação 2º Edital	-	28/03/2024	✓
Prazo Apresentação de Impugnação	11/04/2024	-	✓
Publicação Comunicando Apresentação PRJ	-	28/03/2024	✓
Prazo Objecção ao Plano de Recuperação Judicial	02/05/2024	-	✓
Assembleia Geral de Credores 1ª Convocação	22/04/2024	22/04/2024	✓
Assembleia Geral de Credores 2ª Convocação	29/04/2024	29/04/2024	✓
Assembleia Geral de Credores - Continuação 2ª Convocação	17/06/2024	17/06/2024	✓
Assembleia Geral de Credores - Continuação 2ª Convocação	24/07/2024	24/07/2024	✓
Homologação Plano de Recuperação Judicial	-	13/05/2025	✓
Início Pagamento Classe I			
Início Pagamento Classe II			
Início Pagamento Classe III			
Início Pagamento Classe IV			

\*Ressalta-se que os prazos apresentados são meramente informativos. A contagem de prazo oficial é de responsabilidade da parte, de acordo com as publicações



## 2. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/OPERACIONAIS

### 2.1 BALANÇO PATRIMONIAL

#### GRUPO RYU

##### **Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** a Ryu enviou o balanço de encerramento do exercício de 2024 em maio/25, fora de tempo hábil para inclusão no presente relatório. A Vivante informa que irá analisar a documentação enviada e apresentará no relatório mensal seguinte.

Ressalta-se que, embora as pendências de 2024 referentes ao documento tenham sido retiradas para a Ryu, a Vivante a contatou para reiterar da importância do envio mensal dos balancetes para acompanhamento recorrente e ciência dos credores da situação da empresa.

Foi informado em reunião que a empresa Recuperanda Luarca está sem atividades. Diante disso e da pendência na entrega das documentações solicitadas, a Vivante entrou em contato com a empresa para questionar quais documentações ainda estão sendo produzidas.

#### Análise Administradora Judicial





## 2.2 INDICADORES DE LIQUIDEZ

### GRUPO RYU

#### **Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** a Ryu enviou o balanço de encerramento do exercício de 2024 em maio/25, fora de tempo hábil para inclusão no presente relatório. A Vivante informa que irá analisar a documentação enviada e apresentará no relatório mensal seguinte.

Foi informado em reunião que a empresa Recuperanda Luarca está sem atividades. Diante disso e da pendência na entrega das documentações solicitadas, a Vivante entrou em contato com a empresa para questionar quais documentações ainda estão sendo produzidas.



## 2.3 FOLHA DE PAGAMENTO

### Análise Administradora Judicial



### RYU

**Documentação analisada:** julho/24 a dez/24.

**Informação relevante:** o valor mais elevado no mês de dezembro é explicado pela inclusão do 13º salário.

RYU	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
SALDO INICIAL	3	3	3	3	3	3
ADMITIDOS	0	0	0	0	0	0
DEMITIDOS	0	0	0	0	0	0
SALDO FINAL	3	3	3	3	3	3
SALDO PROLABORE	1	1	1	1	1	1
<hr/>						
ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
ENVIO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO
<hr/>						
EQUIVALÊNCIA DE SALDO INICIAL E FINAL	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM	SIM
<hr/>						
RECUPERANDA	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
PROVENTOS	16.164,48	14.982,64	15.564,63	15.082,38	15.844,46	31.890,22
VALOR LÍQUIDO	9.425,47	8.557,49	8.998,25	8.583,78	9.129,55	13.515,58
PROLABORE	1.412,00	1.412,00	1.412,00	1.412,00	1.412,00	1.412,00
PROLABORE LÍQUIDO	1.256,68	1.256,68	1.256,68	1.256,68	1.256,68	1.256,68



**Fevereiro a abril de 2025**

**Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100**

## LUARCA

### **Documentação analisada: -**

**Informação relevante:** com relação a Luarca, foi informado que após janeiro/24, a empresa não possui mais funcionários cadastrados.

A Vivante questionou à empresa sobre ter interrompido ou não o pagamento de pró-labore ao sócio.

## Análise Administradora Judicial

- Solicitação da folha de pagamento e relatório de entradas e saídas de funcionários com saldos iniciais e finais.

- Verificação da movimentação mensal de colaboradores

- Conferência da correspondência entre saldo inicial e final.

- Contato com a Recuperanda em caso de envio incompleto ou incorrespondência entre saldos finais e iniciais.



## 2.4 EXTRATOS BANCÁRIOS

### GRUPO RYU

#### Documentação analisada: -

**Informação relevante:** o último documento relacionado ao tópico enviado pela Ryu foi de maio/24, enquanto não foram enviadas mais informações acerca da Luarca, pendentes desde junho/23.

A Vivante entrou em contato para questionar o atraso e solicitar previsão de envio.



### Análise Administradora Judicial

- Solicitação do envio dos extratos de todas as contas ativas da Recuperanda, independente de saldo.
- Verificação do saldo das contas as quais foram enviados extratos.
- Verificação se houve envio de todas as contas anteriormente relacionadas.
- Verificação se há correspondência entre a soma dos extratos e a conta respectiva do balanço patrimonial
- Contato com a Recuperanda em caso de envio incompleto ou incorrespondência entre soma dos extratos e saldo da respectiva conta do balanço patrimonial.



Fevereiro a abril de 2025

Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100

## 2.5 CONTAS A RECEBER

### GRUPO RYU

**Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** o último documento relacionado ao tópico enviado da Ryu foi de junho/24, enquanto não foram enviadas mais informações acerca da Luarca, pendentes desde junho/23

A Vivante entrou em contato para questionar o atraso e solicitar previsão de envio.



### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório de contas a receber divididos entre contas vencidas e a vencer.

• Conferência sobre acúmulo de contas a receber vencidas para casos de inadimplência.

• Verificação se há correspondência entre as contas a receber e a conta respectiva do balanço patrimonial

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de clientes inadimplentes ou de incorrespondência entre relatório financeiro e balanço patrimonial.



## 2.6 CONTAS A PAGAR

### GRUPO RYU

#### Documentação analisada: -

**Informação relevante:** o último documento relacionado ao tópico enviado da RYU foi de julho/24, enquanto não foram enviadas mais informações acerca da Luarca, pendentes desde junho/23.

A Vivante entrou em contato para questionar o atraso e solicitar previsão de envio.



### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório de contas a receber divididos entre contas vencidas e a vencer.
- Conferência sobre acúmulo de contas a pagar vencidas para casos de inadimplência.
- Verificação se há correspondência entre as contas a pagar e a conta respectiva do balanço patrimonial
- Questionamento enviado à Recuperanda na existência de títulos vencidos ou de incorrespondência entre relatório financeiro e balanço patrimonial.



## 2.7 ATIVO IMOBILIZADO

### GRUPO RYU

#### **Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** o último documento relacionado ao tópico enviado foi de junho/23, enquanto não foram enviadas mais informações acerca da Luarca, pendentes desde junho/23.

A Vivante entrou em contato para questionar o atraso e solicitar previsão de envio.

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório analítico de bens do ativo imobilizado.
- Verificação se há correspondência entre o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial
- Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



Fevereiro a abril de 2025

Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100

## 2.8 ATIVO INTANGÍVEL

### GRUPO RYU

**Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** de acordo com os balanços analisados das Recuperandas, até a posição de abril/24 (Luarca) e dezembro/24 (Ryu), não foram identificadas contas relacionadas a este tópico.

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório analítico de bens do ativo intangível.
- Verificação se há correspondência entre o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial
- Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



**Fevereiro a abril de 2025**

**Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100**

## 2.9 INVESTIMENTOS

### GRUPO RYU

**Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** de acordo com os balanços analisados das Recuperandas, até a posição de abril/24 (Luarca) e dezembro/24 (Ryu), não foram identificadas contas relacionadas a este tópico.

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório analítico de bens classificados como investimentos.

• Verificação se há correspondência entre o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial

• Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



## 2.10 ESTOQUE

### Análise Administradora Judicial



### RYU

**Documentação analisada:** janeiro/24 a fevereiro/25.

**Informação relevante:** as Recuperandas ainda não forneceram documentos contábeis, comprometendo a análise comparativa entre o relatório gerencial e o balanço. A análise será retomada e apresentada conforme chegada de novas informações.

RYU	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	jan/25	fev/25
<b>SALDO TOTAL</b>	5.616,71	152.720,30	81.074,50	66.461,60	49.318,40	32.635,60	23.708,20	52.084,30	54.970,90	96.623,70	126.049,80	61.211,10	68.110,30	79.761,70
<hr/>														
<b>ENVIO NO FORMATO SOLICITADO</b>	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	jan/25	fev/25
ENVIO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO
<hr/>														
<b>CORRESPONDÊNCIA ENTRE RELATÓRIO ANALÍTICO E BALANÇO</b>	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24	jan/25	fev/25
SALDO BALANÇO PATRIMONIAL		152.720,30	81.074,50	66.461,60										
CORRESPONDÊNCIA	NÃO	SIM	SIM	SIM	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO						



**Fevereiro a abril de 2025**

**Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100**

## LUARCA

### **Documentação analisada: -**

**Informação relevante:** não existem contas de estoque contabilizadas pela Luarca, conforme último balancete enviado, com posição de abril/24, e confirmação recente da Recuperanda, após questionamento realizado pela Vivante, em março/25.



## Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório de analítico do estoque.
- Verificação do relatório do estoque.
- Conferência da correspondência entre saldo indicado no relatório e saldo apresentado no balanço.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de incorrespondência.



## 2.11 CONSULTA À ÓRGÃO DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO

### GRUPO RYU

#### **Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** em reuniões com representantes da empresa, foi relatado sobre ocorrências de bloqueios de valores em contas bancárias.

Questionados sobre a origem desses bloqueios, os representantes das Recuperandas informaram que ainda não confirmaram sua origem, mas relataram que estão com pendências junto a instituições financeiras, referentes a débitos com fato gerador anterior à Recuperação Judicial (RJ), mas que foram classificados como extraconcursais, em virtude de garantias fiduciárias.

A Vivante informa que solicitou mais informações à Recuperanda sobre sua posição em relação aos créditos extraconcursais.

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de consulta aos órgãos de proteção ao crédito.
- Conferência se houve novas anotações negativas contraídas após Recuperação Judicial.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de novas anotações.



### 3. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

#### 3.1 ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

##### GRUPO RYU

###### **Documentação analisada:** -

**Informação relevante:** a Ryu enviou demonstração de resultado de encerramento do exercício de 2024 em maio/25, fora de tempo hábil para inclusão no presente relatório. A Vivante informa que irá analisar a documentação enviada e apresentará no relatório mensal seguinte.

Ressalta-se que, embora as pendências de 2024 referentes ao documento tenham sido retiradas para a Ryu, a Vivante a contatou para reiterar da importância do envio mensal para acompanhamento recorrente e ciência dos credores da situação da empresa.

Foi informado em reunião que a empresa Recuperanda Luarca está sem atividades. Diante disso e da pendência na entrega das documentações solicitadas, a Vivante entrou em contato com a empresa para questionar quais documentações ainda estão sendo produzidas.

##### Análise Administradora Judicial

- Conferência das contas do demonstrativo de resultado da empresa.
- Verificação de eventual resultado negativo e possível necessidade de capital de terceiros em sua operação.
- Verificação da variação das contas de resultado.
- Contato com a Recuperanda em caso de resultado negativo e para questionamentos sobre variações consideradas relevantes.



### 3.2 RELATÓRIO DE NOTAS FISCAIS

#### RYU

**Documentação analisada:** junho/23 a dezembro/24.

**Informação relevante:** A Vivante entrou em contato com a empresa para reforçar a necessidade de envio do relatório de notas fiscais de vendas para acompanhamento do faturamento das empresas, pendentes desde dezembro de 2024. Além disso, não foram enviados demonstrativos de resultado desde abril de 2024, impossibilitando a comparação entre somatório de notas de saídas e serviços prestados e a receita contábil auferida.

RYU	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24
VALOR SAÍDAS	428.779,80	659.878,43	921.077,72	896.867,26	921.088,24	831.157,18	632.199,04	1.026.490,80	1.092.666,16	1.334.902,87	712.251,46
VALOR SERVIÇOS PRESTADOS	65.232,43	54.643,62	41.536,74	27.643,91	20.502,90	32.809,24	42.782,34	50.272,93	70.399,19	71.661,33	57.805,16

ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24
ENVIO	COMPLETO										

CORRESPONDÊNCIA ENTRE RELATÓRIO E DRE	jun/23	jul/23	ago/23	set/23	out/23	nov/23	dez/23	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24
RECEITA BRUTA	298.083,21	502.652,80	680.280,25	614.208,14	705.543,15	581.096,31	479.935,49	736.340,72	793.127,69	1.046.737,59	548.629,96
CORRESPONDÊNCIA	NÃO	NÃO									

RYU	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
VALOR SAÍDAS	721.735,96	605.631,52	534.026,26	486.703,68	456.233,52	574.295,80	511.928,21	555.737,73
VALOR SERVIÇOS PRESTADOS	65.501,99	49.226,37	42.892,68	35.822,11	42.799,55	38.517,26	36.651,06	21.747,59

ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	mai/24	jun/24	jul/24	ago/24	set/24	out/24	nov/24	dez/24
ENVIO	COMPLETO							



**Fevereiro a abril de 2025**

**Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100**

## LUARCA

### Documentação analisada: -

**Informação relevante:** de acordo com análise de demonstrativos de resultados anteriores, a Luarca não aufera receita, o que justificaria a não existência de notas fiscais de saída.

Dada a situação, a Vivante ressalta que passou a requisitar declaração da ausência de faturamento mensalmente.

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação do relatório de notas emitidos diretamente nos órgãos oficiais.
- Conferência entre o total das notas, indicado no relatório, e a receita bruta, indicada na DRE.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de incorrespondência.



## 4. SITUAÇÃO FISCAL

### 4.1 ANÁLISE DA SITUAÇÃO FISCAL

Solicitação de envio mensal de comprovantes de recolhimento de tributos.



Verificação de pagamento de impostos correntes.



Análise da regularidade fiscal mediante possibilidade de emissão de certidões negativas.

#### GRUPO RYU

**Documentação analisada:** março/25, maio/25 (Vivante).

**Informação relevante:** devido ao não envio de comprovantes de pagamento de impostos, as empresas foram contatadas a fim de descobrir se o pagamento dos impostos correntes tem ocorrido.

Para complementar os documentos fornecidos, a Vivante realizou consultas, incluindo extratos detalhados de parcelamentos do IPVA. Pontua-se ainda que a Ryu informou sobre o IPVA ao relatar sua situação municipal, o que fez a Vivante contatar a empresa para confirmar a informação e solicitar o documento do parcelamento realizado.

#### RYU - 14.429.015/0001-84

ESFERA	SITUAÇÃO	DOCUMENTAÇÃO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR	EMISSÃO	VALIDADE
FEDERAL	Em processo de regularização		Pedido de parcelamento efetuado, porém ainda em análise	-	-
ESTADUAL			Pedido de parcelamento efetuado, ainda em análise	-	-
MUNICIPAL			Pedido de parcelamento recusado pela transação, efetuando parcelamento do IPVA	-	-
FGTS	REGULAR		Certificado Emitido	20/05/25	18/06/25

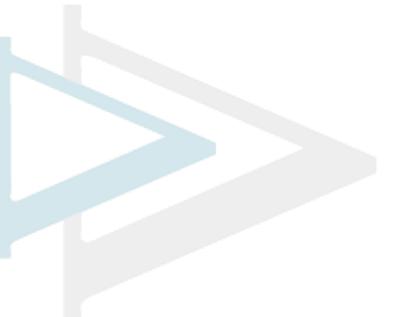


**Fevereiro a abril de 2025**

**Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100**

**LUARCA - 12.601.285/0001-03**

ESFERA	SITUAÇÃO	DOCUMENTAÇÃO	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR	EMISSÃO	VALIDADE
FEDERAL				-	-
ESTADUAL	Em processo de regularização		Parcelamento solicitado, ainda em análise	-	-
MUNICIPAL				-	-
FGTS	REGULAR		Certificado Emitido	31/05/25	29/06/25





## 5. FLUXO DE CAIXA

### 5.1 ANÁLISE DO FLUXO DE CAIXA

#### GRUPO RYU

##### Documentação analisada: -

**Informação relevante:** a Ryu enviou fluxo de caixa de encerramento do exercício de 2024 em maio/25, fora de tempo hábil para inclusão no presente relatório. A Vivante informa que irá analisar a documentação enviada e apresentará no relatório mensal seguinte.

Ressalta-se que, embora as pendências de 2024 referentes ao documento tenham sido retiradas para a Ryu, a Vivante a contatou para reiterar da importância do envio mensal para acompanhamento recorrente e ciência dos credores da situação da empresa.

Foi informado em reunião que a empresa Recuperanda Luarca está sem atividades. Diante disso e da pendência na entrega das documentações solicitadas, a Vivante entrou em contato com a empresa para questionar quais documentações ainda estão sendo produzidas.



## 6. ANEXOS

### 6.1 REUNIÃO

Resumo da reunião de acompanhamento mensal das Recuperandas em: 03/02/25	
FATURAMENTO	Em janeiro, apesar das dificuldades pela chuva, alcançaram um faturamento de quase 600 mil reais, com a expectativa de que gradualmente chegue a 1 milhão.
	A fim de aumentar a liquidez da operação, a empresa tem buscado aumentar suas margens.
	Esperam um desempenho de 600 a 700 mil reais em vendas em fevereiro, com perspectivas de melhora da margem e valor agregado a partir de março, quando as importações serão retomadas.
QUADRO DE COLABORADORES	A folha de pagamento está sendo mantida em dia.
	A equipe interna foi reduzida para 4 pessoas, diminuindo custos fixos, que eram elevados, e mantiveram os vendedores mais experientes. Possuem equipe de consultoria financeira externa.
SITUAÇÃO FISCAL	Estão parcelando dívidas e ajustando sua situação fiscal.
	Alguns impostos estão atrasados, mas disseram que estão regularizando.
INFORMAÇÕES RELEVANTES	Há expectativa positiva para as vendas no começo do ano, dado o clima quente e o carnaval.
	Irão voltar a realizar importações de mais mercadorias, neste caso, têm avaliado como vão lidar com as variações cambiais constantes.
	Não estão trabalhando com grandes distribuidores, o risco era alto e a margem baixa. Objetivam uma carteira de clientes pulverizada, o que está envolvendo a busca por redes de supermercados.
	Eles dependem da homologação do PRJ para avançar nas negociações com seus fornecedores.
	Devido o desencaixe financeiro, então tendo uma interação mais dinâmica com os fornecedores, as compras estão ocorrendo conforme demanda e fluxo de caixa.
	Estão reativando clientes. Inadimplência existe, para tal, reduziu-se o limite de crédito oferecido aos clientes.



Resumo da reunião de acompanhamento mensal das Recuperandas em: 24/03/25	
FATURAMENTO	Quaresma impulsionando vendas; aumento já percebido e expectativa de crescimento até a Semana Santa.
	Estimativa de atingir R\$ 1 milhão de faturamento no 2º semestre. Estrutura atual permitiria até R\$ 2 milhões/mês, sendo R\$ 1,5 milhão o ponto de equilíbrio (break-even).
	Com caixa apertado, estão antecipando e fomentando recursos para manter a operação. A estratégia é de crescimento gradual e seguro, priorizando margem e fluxo de caixa.
QUADRO DE COLABORADORES	Time reduzido e funcional: 3 CLT (2 comercial, 1 faturamento) + representantes PJ. Com folha de pagamento em dia.
SITUAÇÃO FISCAL	Contato com a PGFN foi feito para acelerar transações, mas alta demanda tem gerado atrasos.
INFORMAÇÕES RELEVANTES	Tentativa de importar um container para sustentar o pós-Quaresma. Metade da carga é de giro rápido — menor margem, mas retorno seguro. As importações serão retomadas com cautela e sem alavancagem, após reabilitação do radar (inativo há mais de um ano).
	Estoque atualmente opera com compras imediatas ou mínimas, otimizando custos de armazenagem.
	Dificuldade de capital de giro e fornecimento, agravada pela falta de homologação do PRJ e pendências no Serasa.
	Buscam crédito no mercado para retomar volume ideal de operação, mas a homologação é condição essencial. Alguns fornecedores têm ajudado, mas ainda é insuficiente para retomada plena. Segundo eles, o problema atual não é venda, mas crédito. Recuperando o crédito, há potencial claro de crescimento.
	Atraso nas importações no início do ano, por instabilidade na Argentina, acabou sendo positivo: evitaram perdas cambiais e se beneficiaram da queda nos preços internos.

Resumo da reunião de acompanhamento mensal das Recuperandas em: 14/05/25	
FATURAMENTO	Não atingiram R\$ 1 milhão na Quaresma devido à dificuldade de compras e crédito, causada pela falta de homologação.
	Março teve melhor resultado financeiro (maior margem com bacalhau); abril fechou com faturamento de R\$ 800 mil, sustentado por aumento nas vendas e conquista de novos clientes. Início de maio foi positivo; expectativa de continuidade no bom ritmo de vendas.
	Estão analisando novas frentes de atuação para diversificar e aumentar o faturamento.
QUADRO DE COLABORADORES	Novos representantes foram adicionados, equipe comercial sendo reformulada.
SITUAÇÃO FISCAL	Preparam início dos pagamentos do parcelamento estadual.



<b>INFORMAÇÕES RELEVANTES</b>	Seguem aguardando retorno da PGFN para negociação da dívida federal.
	Carteira em expansão, focada em distribuidores médios com capacidade até 10x maior que o perfil anterior. Em alguns casos, estão recusando pedidos por receio de inadimplência, apesar de bom relacionamento com esses clientes.
	Giro de estoque muito rápido; mercadorias muitas vezes seguem direto do fornecedor ao cliente, sem passar pelo armazém — reduz custos logísticos e de armazenagem. Mantém cerca de 6 toneladas em estoque com rotatividade semanal.
	O principal problema segue sendo a restrição de crédito. Com a recuperação do crédito, acreditam ter potencial claro de crescimento.
	Caixa ainda sob pressão; realizando fomentos e antecipações de títulos para manter o fluxo, buscam uma fiança bancária para reforçar o fluxo de caixa, dependendo da homologação. Pagamentos estão sendo feitos majoritariamente à vista.

## 6.2 REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRADORA JUDICIAL

A Recuperanda está pendente com suas obrigações perante essa Administradora Judicial de maio de 2024 em diante.

## 6.3 QUADRO GERAL DE CREDORES

### ALTERAÇÕES NO QUADRO GERAL DE CREDORES

A Vivante informa sobre a seguinte alteração no Quadro Geral de Credores da RYU entre os meses de fevereiro a abril de 2025:

- Exclusão do crédito listado em nome do Banco Safra S.A., no valor de R\$ 2.333.695,39 (dois milhões, trezentos e trinta e três mil, seiscentos e noventa e cinco reais e trinta e nove centavos), a ser excluído na Classe III – Quirografária.



**Fevereiro a abril de 2025**

**Processo NPU: 1072947-26.2023.8.26.0100**

## 6.4 QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS

A Vivante encaminhou as questões levantadas neste relatório para apreciação e retorno das Recuperandas, e informa da situação de retorno dos questionamentos feitos anteriormente abaixo.

<b>DATA</b>	<b>RELATÓRIO</b>	<b>QUESTIONÁRIO</b>	<b>ENVIADO À RECUPERANDA</b>	<b>RESPONDIDO PELA RECUPERANDA</b>
23/09/2024	julho/24 a agosto/24		SIM	NÃO
25/11/2024	setembro/24 e outubro/24		SIM	NÃO
18/03/2025	novembro/24 e janeiro/25		SIM	NÃO



## 6.5 DOCUMENTAÇÃO PENDENTE

DOCUMENTAÇÃO PENDENTE	RYU	LUARCA
Balanço Patrimonial	jan/25 a abr/25	jan/24 a abr/25
Demonstrações de Resultado	jan/25 a abr/25	jan/24 a abr/25
Demonstração de Fluxos de Caixa	jan/25 a abr/25	jun/23 a abr/25
Folha de Pagamento	jan/25 a abr/25	-
Relatório do cadastro Geral de Empregados (Admissões e Demissões)	jan/25 a abr/25	-
Extratos Bancários	jun/24 a abr/25	jun/23 a abr/25
Relatório geral do Contas a Receber (vencido e a vencer)	jun/23 a mai/24, ago/24 a abr/25	jun/23 a abr/25
Relatório Geral do Contas a Pagar (vencido e a vencer)	jun/23 a mai/24, ago/24 a abr/25	jun/23 a abr/25
Relatório Analítico do Imobilizado	jun/23 a abr/25	jun/23 a abr/25
Relatório Analítico do Intangível	-	
Relatório Analítico dos Investimentos	-	
Relatório Analítico do estoque	jun/23 a dez/23; mar/25, abr/25	-
Consulta ao SERASA ou outra instituição de crédito	PENDENTE	
Relatório de Notas Fiscais	jan/25 a abr/25	jun/23 a abr/25
Comprovante de Recolhimento de Tributos	jun/23 a abr/25	jun/23 a abr/25
Resumo de Todo o Débito extraconcursal da Empresa	PENDENTE	
Situação Fiscal perante Uniao	-	
Situação Fiscal perante Estado	-	
Situação Fiscal perante Municipio	PENDENTE	



## 7. CONCLUSÃO E REQUERIMENTOS

Análise realizada baseada nas informações apresentadas pelas Recuperandas e nas atividades realizadas pela Administradora Judicial no exercício dos meses de fevereiro a abril de 2025, em que o Administrador Judicial abaixo mencionado assina o presente documento.

  
**VIVANTE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL LTDA.**  
 Armando Lemos Wallach  
 OAB/SP 421.826



## Vivante Gestão e Administração Judicial LTDA

CNPJ: 22.122.090/0001-26

Site: [www.vivanteaj.com.br](http://www.vivanteaj.com.br)

E-mail: [rjryu@vivanteaj.com](mailto:rjryu@vivanteaj.com)

Telefone: (81) 3231-7665 / (11) 3048-4068 / (85) 3402-8596 / (84) 3235-1054 / (82) 3432-3230

**Recife-PE** – Praça Dr. Fernando Figueira, nº 30, Empresarial Cervantes, 6º andar, Ilha do Leite, CEP 50.070-440.

**São Paulo-SP** – Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 2041, Torre B O2 JK, 5º andar, Vila Olímpia, CEP: 04543-011.

**Fortaleza-CE** – Av. Dom Luís, nº 807, Etevaldo Nogueira Business, 21º andar, Meireles, CEP: 60.160-230.

**Natal-RN** – Rua Raimundo Chaves, nº 2182, Empresarial Candelária, sala 501, Candelária, CEP: 59.064-390.

**Maceió-AL** – Av. Fernandes Lima, nº 8, Ed. Centenário Office, Farol, CEP 57051-000.