

# Vara de Feitos Especiais de Campina Grande

Processo NPU: 0808532-93.2024.8.15.0001

## Relatório Mensal de Atividades

Mês de referência:

**Agosto a Outubro de 2024**

Empresa em Recuperação Judicial:

**DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA**

Relatório elaborado por:

Vivante Gestão e Administração Judicial Ltda

*A Vivante Gestão e Administração Judicial é uma pessoa jurídica, integrada por profissionais capacitados, criada com o objetivo de exercer, com competência, responsabilidade e expertise, as atividades atribuídas pela Lei 11.101/2005 ao administrador judicial, nos processos de recuperação de empresas e de falência.*



**I – INTRODUÇÃO:**

Este relatório mensal de atividade da DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA, visa expor os principais acontecimentos, situação trabalhista, financeira e contábil, a fim de auxiliar este MM. Juízo, em conformidade com a Lei 11.101/05, além de oferecer aos stakeholders uma leitura prática e direta da situação da empresa.

Vale salientar que o presente documento é elaborado com base nas atividades e documentação apresentada pelas Recuperandas. As informações e documentos apresentados não são auditados.

**II – DÚVIDAS E SUGESTÕES:**

A Vivante, em cumprimento ao art. 22 da Lei 11.101/2005, que prevê “fornecer, com presteza, todas as informações solicitadas pelos credores e interessados”, vem informar e disponibilizar para dúvidas, questionamentos ou sugestões, nossos canais de comunicação.

E-mail: [rjdilma@vivanteaj.com.br](mailto:rjdilma@vivanteaj.com.br)

Telefone: (81) 3231-7665

Sítio eletrônico: [www.vivanteaj.com.br](http://www.vivanteaj.com.br)

**III – RELATÓRIO BASE:**

<b>DOCUMENTAÇÃO MENSAL</b>	<b>PERÍODO ANALISADO</b>
Balço Patrimonial	abr/24 a set/24
Demonstrações de Resultado	abr/24 a set/24
Extratos Bancários e Conciliação Bancária	-
Demonstração de Fluxos de Caixa	abr/24 a set/24
Relatório Geral do Contas a Receber	-
Relatório Geral do Contas a Pagar	abr/24 a jun/24
Relatório Analítico do Estoque	-
Relatório Analítico do Imobilizado	-
Relatório Analítico dos Investimentos	-
Consulta à Instituição de proteção ao crédito	abr/24 a jun/24
Folha de Pagamento	mai/24 a jul/24
Relatório do Cadastro Geral de Empregados	mai/24 a jul/24
Relatório de Notas Fiscais	-
Comprovante de Recolhimento de Tributos	-
Resumo do Débito Extraconcursal	-
Situação Fiscal perante a União	até junho/24
Situação Fiscal perante o Estado	até junho/24
Situação Fiscal perante o Município	até junho/24



<b>1. EVENTOS RELEVANTES</b> .....	4
<b>2. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/OPERACIONAIS</b> .....	5
2.1 BALANÇO PATRIMONIAL .....	5
2.2 INDICADORES DE LIQUIDEZ .....	6
2.3 FOLHA DE PAGAMENTO .....	7
2.4 EXTRATOS BANCÁRIOS.....	8
2.5 CONTAS A RECEBER .....	9
2.6 CONTAS A PAGAR.....	10
2.7 ESTOQUE.....	11
2.8 ATIVO IMOBILIZADO .....	12
2.9 INVESTIMENTOS.....	13
2.10 ATIVO INTANGÍVEL.....	14
2.11 CONSULTA À ÓRGÃO DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO .....	15
<b>3. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO</b> .....	16
3.1 ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS .....	16
3.2 RELATÓRIO DE NOTAS FISCAIS .....	17
<b>4. SITUAÇÃO FISCAL</b> .....	18
4.1 ANÁLISE DA SITUAÇÃO FISCAL .....	<b>18</b>
<b>5. FLUXO DE CAIXA</b> .....	19

5.1 ANÁLISE DO FLUXO DE CAIXA.....	<b>19</b>
<b>6. ANEXOS</b> .....	20
6.1 REUNIÃO.....	20
6.2 REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRADORA JUDICIAL .....	25
6.3 QUADRO GERAL DE CREDORES .....	25
6.4 QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS .....	25
6.5 DOCUMENTAÇÃO PENDENTE .....	25
<b>7. CONCLUSÃO E REQUERIMENTOS</b> .....	27



## 1. EVENTOS RELEVANTES

ANDAMENTO	PRAZO	REALIZADO	CHECK
Distribuição do Pedido de Recuperação Judicial		19/03/2024	✓
Deferimento do processamento da Recuperação Judicial		07/05/2024	✓
Publicação da decisão que deferiu o processamento da RJ	-	20/05/2024	✓
Apresentação do Plano de Recuperação Judicial	19/07/2024	08/07/2024	✓
Stay Period	04/11/2024	04/11/2024	✓
Prorrogação do Stay Period	05/05/2025	-	
Publicação 1º Edital	-	21/05/2024	✓
Prazo Apresentação de Divergências	05/06/2024	05/06/2024	✓
Apresentação Relatório art. 7º § 2º da LREF	22/07/2024	22/07/2024	✓
Publicação 2º Edital	-	-	
Prazo Apresentação de Impugnação	-	-	
Publicação Comunicando Apresentação PRJ	-	-	
Prazo Objeção ao Plano de Recuperação Judicial	-	-	
Assembleia Geral de Credores 1º Convocação	04/10/2024		
Assembleia Geral de Credores 2º Convocação	-	-	
Homologação Plano de Recuperação Judicial	-	-	
Início Pagamento Classe I	-	-	
Início Pagamento Classe II	-	-	
Início Pagamento Classe III	-	-	
Início Pagamento Classe IV	-	-	

\*Ressalta-se que os prazos apresentados são meramente informativos. A contagem de prazo oficial é de responsabilidade da parte, de acordo com as publicações.



## 2. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/OPERACIONAIS

### 2.1 BALANÇO PATRIMONIAL

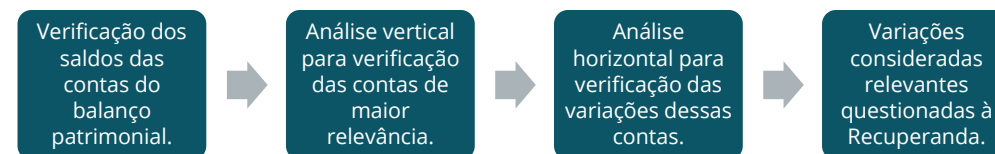
#### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: abril a setembro de 2024.

Informação relevante: Foram apresentados balanços acumulados para o 2º e 3º trimestre de 2024.

DILMA PEREIRA	dez/23	mar/24	jun/24	set/24
<b>ATIVO</b>	4.526.691	5.180.378	3.947.846	3.842.369
<b>CIRCULANTE</b>	4.526.691	5.180.378	3.946.599	3.841.154
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	-	-	1.247	1.215
DILMA PEREIRA	dez/23	mar/24	jun/24	set/24
<b>PASSIVO</b>	4.526.691	4.207.878	3.947.846	3.842.369
<b>CIRCULANTE</b>	778.184	895.808	446.848	537.436
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	990.413	551.159	962.934	962.113
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	2.758.095	2.760.910	2.538.064	2.342.820
<b>CORRESPONDÊNCIA ENTRE ATIVO E PASSIVO</b>	VERDADEIRO	FALSO	VERDADEIRO	VERDADEIRO

### Análise Administradora Judicial



### Contas com variação relevante e respectivos saldos:

DILMA PEREIRA	mar/24	jun/24	set/24
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>			
CAIXA	3.590.033	2.955.241	2.847.225
BANCOS CONTA MOVIMENTO	- 56.826	16.536	78.809
CLIENTES	305.517	456.231	629.374
ESTOQUE	1.317.423	487.815	254.336
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	<b>mar/24</b>	<b>jun/24</b>	<b>set/24</b>
IMOBILIZADO	-	1.290	1.215
<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>mar/24</b>	<b>jun/24</b>	<b>set/24</b>
FORNECEDORES	576.982	52.542	31.769
OBRIGAÇÕES TRABALHISTA E PREVIDENCIÁRIA	- 2.393	24.454	31.933



## 2.2 INDICADORES DE LIQUIDEZ

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: abril a setembro de 2024.

Informação relevante: Foram apresentados balanços acumulados para o 2º e 3º trimestre de 2024.

**Liquidez Geral:** mede a capacidade da empresa em cumprir com suas obrigações no curto prazo e longo prazo, representando a saúde do caixa.

**Liquidez Corrente:** indica a capacidade de pagamento da empresa no curto prazo. Mede a relação entre ativo circulante e passivo circulante.

**Liquidez Seca:** se assemelha a corrente, no entanto, nesse caso se subtrai do ativo circulante o valor do estoque. Desse modo, é possível analisar de um ponto de vista mais real e crítico a capacidade de cumprimento das obrigações.

**Liquidez Imediata:** determina a relação existente entre o disponível e o passivo circulante, ou seja, reflete a porcentagem das dívidas de curto prazo que pode ser saldada imediatamente pela empresa.

A seguir, valores de índices apresentados pela Recuperanda:

DILMA PEREIRA	dez/23	mar/24	jun/24	set/24
Liquidez Geral	2,56	3,58	2,80	2,56
Liquidez Corrente	5,82	5,78	8,83	7,15
Liquidez Seca	4,71	4,31	7,74	6,67
Liquidez Imediata	3,39	3,96	6,70	5,49



## 2.3 FOLHA DE PAGAMENTO

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: maio a julho de 2024.

Informação relevante: Destaca-se que foram apresentados relatórios de admissões e demissões, no entanto, a informação diverge do apontado na folha. A Vivante pontua que questionou a Recuperanda.

CIAVE ALIMENTOS	mai.-24	jun.-24	jul.-24
SALDO INICIAL	-	12	13
ADMITIDOS	0	2	0
DEMITIDOS	1	0	2
SALDO FINAL	12	13	13
ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	mai.-24	jun.-24	jul.-24
ENVIO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO
CORRESPONDÊNCIA DA MOVIMENTAÇÃO	-	NÃO	NÃO
RECUPERANDA	mai.-24	jun.-24	jul.-24
PROVENTOS	R\$ 36.890,52	R\$ 28.094,50	R\$ 44.146,02
VALOR LÍQUIDO	R\$ 26.800,56	R\$ 21.385,31	R\$ 28.794,51

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação da folha de pagamento e relatório de entradas e saídas de funcionários com saldos iniciais e finais.

• Verificação da movimentação mensal de colaboradores.

• Conferência da correspondência entre saldo inicial e final.

• Contato com a Recuperanda em caso de envio incompleto ou incorrespondência entre saldos finais e iniciais.



## 2.4 EXTRATOS BANCÁRIOS

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: Não foram apresentados novos extratos bancários até o presente momento. Ademais, como foram apresentados balanços acumulados, esta Administradora Judicial realizou comparação apenas com o saldo da conta "Bancos" do mês de março/24. É possível observar que os saldos dos bancos Stone e CEF não foram considerados no balanço. A Vivante questionou a Recuperanda e aguarda retorno.

DILMA PEREIRA	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24
SANTANDER	-R\$ 46.371,78	-R\$ 57.322,27	-R\$ 56.825,89	R\$ -
STONE	R\$ -	R\$ 21.033,97	R\$ 51.255,24	R\$ 58.936,71
CAIXA ECONÔMICA	R\$ -	R\$ 0,99	R\$ 0,99	R\$ 0,99
<b>TOTAL</b>	<b>-R\$ 46.371,78</b>	<b>-R\$ 36.287,31</b>	<b>-R\$ 5.569,66</b>	<b>R\$ 58.937,70</b>

ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24
ENVIO	INCOMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	INCOMPLETO

CORRESPONDÊNCIA ENTRE EXTRATOS E BALANÇO	jan/24	fev/24	mar/24	abr/24
SALDO BALANÇO PATRIMONIAL	-	-	-R\$ 56.825,89	-
CORRESPONDÊNCIA	-	-	NÃO	-

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação do envio dos extratos de todas as contas ativas da Recuperanda, independente de saldo.

• Verificação do saldo das contas as quais foram enviados extratos.

• Verificação se houve envio de todas as contas anteriormente relacionadas.

• Verificação se há correspondência entre a soma dos extratos e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Contato com a Recuperanda em caso de envio incompleto ou incorrespondência entre soma dos extratos e saldo da respectiva conta do balanço patrimonial.





## 2.5 CONTAS A RECEBER

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: Não foram apresentados relatórios de contas a receber até o presente momento.

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório de contas a receber divididos entre contas vencidas e a vencer.

• Conferência sobre acúmulo de contas a receber vencidas para casos de inadimplência.

• Verificação se há correspondência entre as contas a receber e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de clientes inadimplentes ou de incorrespondência entre relatório financeiro e balanço patrimonial.



## 2.6 CONTAS A PAGAR

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: abril a junho de 2024.

Informação relevante: Destaca-se que foi apresentado o balanço patrimonial acumulado para o 2º trimestre de 2024. Dessa forma, apenas foi possível comparar o valor do contas a pagar apresentado no mês de junho de 2024. Pontua-se, ainda, que foram apresentados apenas os valores vencidos.

DILMA PEREIRA	abr.-24	mai.-24	jun.-24
CONTAS VENCIDAS	R\$ 127.731,17	R\$ 67.391,39	R\$ 19.222,25
CONTAS A VENCER	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>SALDO TOTAL</b>	R\$ 127.731,17	R\$ 67.391,39	R\$ 19.222,25
<b>ENVIO NO FORMATO SOLICITADO</b>	<b>fev/24</b>	<b>mar/24</b>	<b>abr/24</b>
ENVIO	INCOMPLETO	INCOMPLETO	INCOMPLETO
<b>AUMENTO DE CONTAS INADIMPLENTES</b>		REDUÇÃO	REDUÇÃO
<b>CORRESPONDÊNCIA ENTRE RELATÓRIO FINANCEIRO E BALANÇO</b>	<b>abr.-24</b>	<b>mai.-24</b>	<b>jun.-24</b>
SALDO BALANÇO PATRIMONIAL	-	-	R\$ 394.306,23
CORRESPONDÊNCIA	-	-	NÃO

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório de contas a pagar divididos entre contas vencidas e a vencer.

• Conferência sobre acúmulo de contas a pagar vencidas para casos de débitos extraconcursais.

• Verificação se há correspondência entre as contas a pagar e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de inadimplência ou de incorrespondência entre relatório financeiro e balanço patrimonial.



## 2.7 ESTOQUE

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: Não foram apresentados relatórios de estoques até o presente momento.

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório de analítico do estoque.

• Verificação do relatório do estoque.

• Conferência da correspondência entre saldo indicado no relatório e saldo apresentado no balanço.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de incorrespondência.



## 2.8 ATIVO IMOBILIZADO

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: Não foram apresentados relatórios de imobilizado até o presente momento.

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório analítico de bens do ativo imobilizado.

• Verificação se há correspondência entre as o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



## 2.9 INVESTIMENTOS

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: Não foram apresentados relatórios de investimentos até o presente momento. No entanto, em análise aos balanços patrimoniais apresentados, é possível observar que a Recuperanda não possui investimentos contabilizados.

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório analítico de bens classificados como investimentos.

• Verificação se há correspondência entre o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



## 2.10 ATIVO INTANGÍVEL

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: Não foram apresentados relatórios de ativos intangíveis até o presente momento. No entanto, em análise aos balanços patrimoniais apresentados, é possível observar que a Recuperanda não possui bens intangíveis contabilizados.

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório analítico de bens do ativo intangível.

• Verificação se há correspondência entre as o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



## 2.11 CONSULTA À ÓRGÃO DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: abril a junho de 2024.

Informação relevante: -

RECUPERANDA		abr/24	mai/24	jun/24
Registro SPC	ANOTAÇÕES	17	12	11
	VALOR	R\$ 250.151,25	R\$ 240.351,47	R\$ 240.109,67
Pendência Comercial Financeira Serasa	ANOTAÇÕES	17	25	33
	VALOR	R\$ 242.576,15	R\$ 252.572,00	R\$ 264.583,04
REFIN - Pendência Bancária	ANOTAÇÕES	NADA CONSTA	NADA CONSTA	NADA CONSTA
	VALOR	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Cheques sem fundos	ANOTAÇÕES	NADA CONSTA	NADA CONSTA	NADA CONSTA
	VALOR	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Protestos	ANOTAÇÕES	97	152	167
	VALOR	R\$ 188.524,35	R\$ 454.329,35	R\$ 488.687,17

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de consulta aos órgãos de proteção ao crédito.

• Conferência se houve novas anotações negativas contraídas após a Recuperação Judicial.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de novas anotações.



### 3. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

#### 3.1 ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

##### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: abril a setembro de 2024.

Informação relevante: Foram apresentados os demonstrativos de resultados acumulados para o 2º e 3º trimestre de 2024.

RECUPERANDA	dez/23	mar/24	jun/24	set/24
Receita Bruta	R\$ 2.968.380,35	R\$ 636.979,78	R\$ 665.074,33	R\$ 460.973,66
Receita Líquida	R\$ 2.631.331,41	R\$ 636.979,78	R\$ 483.476,52	R\$ 330.942,17
Custos	-R\$ 1.602.045,09	-R\$ 23.486,37	-R\$ 486.339,52	-R\$ 288.925,44
Despesas Operacionais	-R\$ 753.950,39	-R\$ 60.516,66	-R\$ 254.085,29	-R\$ 244.080,28
Despesas Não Operacionais	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Despesas Financeiras	-R\$ 95.981,69	-R\$ 21.919,97	-R\$ 50.711,49	-R\$ 12.437,57
Receitas Não Operacionais	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Receitas Financeiras	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Resultado Líquido	R\$ 223.542,72	R\$ 554.611,37	-R\$ 256.845,72	-R\$ 201.705,82
INDICAÇÃO DE NECESSIDADE DE CAPITAL DE TERCEIROS	NÃO	NÃO	SIM	SIM

#### Análise Administradora Judicial

• Conferência das contas do demonstrativo de resultado da empresa.

• Verificação de eventual resultado negativo e possível necessidade de capital de terceiros em sua operação.

• Verificação da variação das contas de resultado.

• Contato com a Recuperanda em caso de resultado negativo e para questionamentos sobre variações consideradas relevantes.





## 3.2 RELATÓRIO DE NOTAS FISCAIS

### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: Não foram enviados relatórios de notas fiscais de saídas até o presente momento.

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação do relatório de notas emitidos diretamente nos órgãos oficiais.

• Conferência entre o total das notas, indicado no relatório, e a receita bruta, indicada na DRE.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de incorrespondência.



## 4. SITUAÇÃO FISCAL

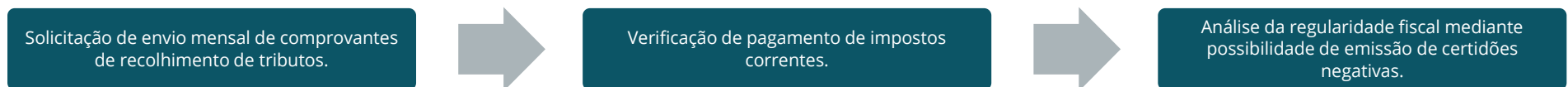
### 4.1 ANÁLISE DA SITUAÇÃO FISCAL

#### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: junho de 2024.

DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA - 27.826.543/0001-19						
ESFERA		SITUAÇÃO	ÚLTIMA DOCUMENTAÇÃO ENVIADA	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR	EMISSÃO	VALIDADE
FEDERAL	PGFN	Débitos em Aberto	Extrato de Débitos	Foi possível observar a existência de parcelamento referente ao simples nacional, bem como débitos relativos à IRRF e contribuições.		
ESTADUAL	PARAÍBA	Regular	Certidão de Regularidade Fiscal	Apesar da certidão enviada, a Recuperanda pontuou débitos estaduais em reunião realizada com a Vivante. Esta Administradora pontua que questionou a Recuperanda.	25/06/2024	25/08/2024
MUNICIPAL	CAMPINA GRANDE	Regular	Certidão Negativa para com a Fazenda Municipal	.	25/06/2024	25/09/2024

#### Análise Administradora Judicial





## 5. FLUXO DE CAIXA

### 5.1 ANÁLISE DO FLUXO DE CAIXA

#### DILMA PEREIRA CAVALCANTI LTDA

Documentação analisada: -

Informação relevante: A Recuperanda apresentou nos últimos meses a Demonstração de Fluxo de Caixa pelo método indireto. A Vivante solicitou da Recuperanda os relatórios gerenciais de fluxos de caixa a fim de verificar sua situação de necessidade capital de giro.

#### Análise Administradora Judicial

• Conferência das contas do fluxo de caixa da empresa.

• Verificação de eventual saldo negativo e possível necessidade de capital de terceiros em sua operação.

• Verificação da variação das contas.

• Contato com a Recuperanda em caso de saldo negativo e para questionamentos sobre variações consideradas relevantes.



## 6. ANEXOS

### 6.1 REUNIÃO

Resumo da reunião de acompanhamento mensal das Recuperandas em: 21/08/2024	
<b>PRESENTES</b>	Dilma, sócia da empresa. Luiz Roberto Lucena, patrono da Recuperanda. Anselmo Guimarães, contador da empresa.
<b>FATURAMENTO</b>	Faturamento de julho de 2024: R\$ 185.631,21.
	Faturamento parcial de agosto de 2024: R\$ 103.666,00.
	Pontuaram que esperam o mesmo faturamento do mês de julho, em média. Foi apontada a dificuldade de negociação com fornecedores, bem como a falta de demanda.
<b>QUADRO DE COLABORADORES</b>	Não houve movimentação no quadro de funcionários.
	Folha de pagamentos em dia, contudo, a Recuperanda possui valores de FGTS em atraso. Foi pontuado que a Recuperanda já está buscando regularizar a situação.
<b>SITUAÇÃO FISCAL</b>	Possuem tributos em atraso e pontuaram intenção de realizar transação tributária federal e de adesão ao REFIS que será lançado no final do ano de 2024.
<b>INFORMAÇÕES RELEVANTES</b>	Estão negociando com credores parceiros.



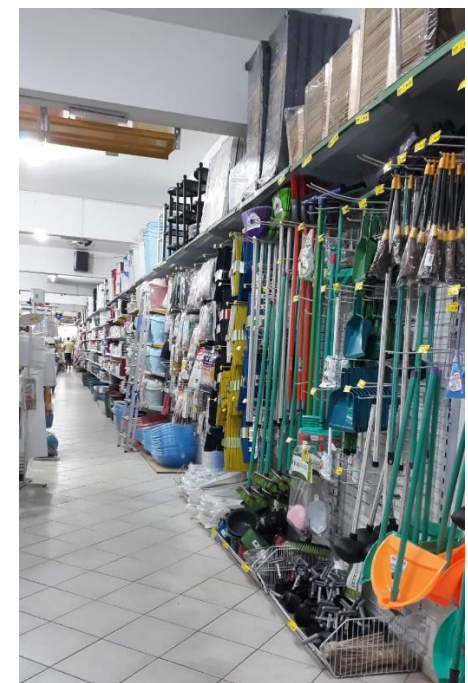
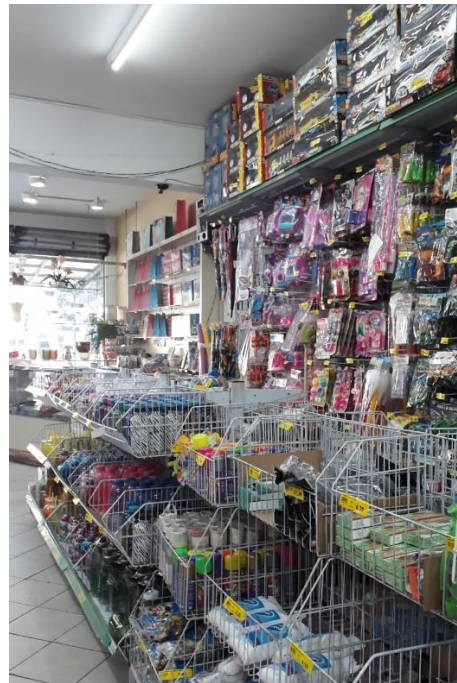
<b>Resumo da reunião de acompanhamento mensal das Recuperandas em: 26/09/2024</b>	
<b>PRESENTES</b>	Dilma, sócia da empresa. Luiz Roberto Lucena e Saulo, patronos da Recuperanda.
<b>FATURAMENTO</b>	Faturamento líquido de agosto de 2024: R\$ 152.039,20.
	Faturamento líquido parcial de setembro de 2024: R\$ 103.482,81.
	Foi pontuado que esperam que o mês de setembro feche um pouco abaixo do faturamento de agosto/24.
<b>QUADRO DE COLABORADORES</b>	Não houve movimentação no quadro de funcionários.
	Folha de pagamentos e encargos em dia.
<b>SITUAÇÃO FISCAL</b>	A empresa continua com tributos em atraso.
	Estão na tentativa de negociar com credores parceiros.
<b>INFORMAÇÕES RELEVANTES</b>	Não foram pontuadas novas informações relevantes.

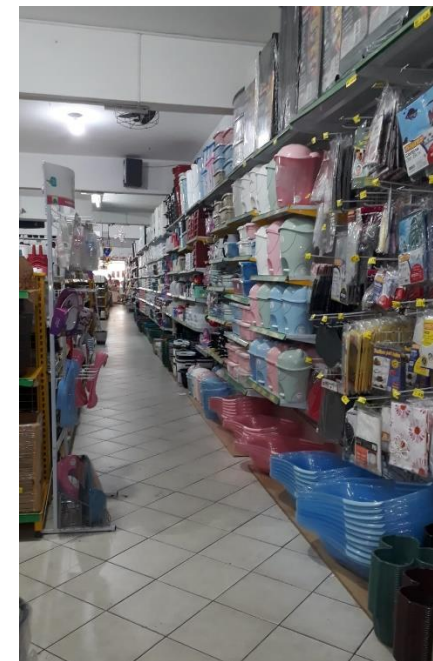


<b>Resumo da reunião de acompanhamento mensal das Recuperandas em: 23/10/2024</b>	
<b>PRESENTES</b>	Dilma, sócia da empresa. Luiz Roberto Lucena e Saulo, patronos da Recuperanda. Anselmo Guimarães, contador da Recuperanda.
<b>FATURAMENTO</b>	Faturamento líquido de setembro de 2024: R\$ 121.000,00.
	O mês de setembro apresentou uma breve melhora com relação a demanda. Foi pontuado que o faturamento aumentou um pouco com relação ao mês anterior.
<b>QUADRO DE COLABORADORES</b>	No período, 4 funcionários foram colocados de aviso prévio. Além disso, a Recuperanda informou que está levantando os recursos necessários para pagamento das rescisões.
	Folha de pagamentos e encargos em dia.
<b>SITUAÇÃO FISCAL</b>	Estão com tributos federais e estaduais em atraso, especificamente ICMS, PIS, COFINS, CSLL, IR e simples nacional na grande maioria. Possuem também parcelamento federal e estadual que não estão conseguindo honrar.
	Pontuou dificuldade de negociar com fornecedores para compra de mercadorias, inclusive não estão conseguindo negociar compras à vista. Logo, estão buscando novos fornecedores.
<b>INFORMAÇÕES RELEVANTES</b>	Com relação à aquisição de novas mercadorias, a Recuperanda pontuou que está vendendo apenas o estoque que já possui. Mês a mês a empresa não está conseguindo comprar mercadorias, logo, estão usando a estratégia de priorizar a venda de produtos que já têm uma boa demanda.



- Fotos enviadas pela Recuperanda









## 6.2 REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRADORA JUDICIAL

A Recuperanda está em dia com suas obrigações referentes aos honorários da Administradora Judicial.

## 6.3 QUADRO GERAL DE CREDORES

Não foram realizadas alterações no QGC no período de agosto a outubro de 2024.

## 6.4 QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS

A Vivante encaminhou as questões levantadas nesse relatório para apreciação e retorno das Recuperandas.

Destaca-se, ainda, que constam questionamentos em pendência de esclarecimentos, conforme doc. 1.

## 6.5 DOCUMENTAÇÃO PENDENTE

A seguir, tabela com documentos que estão pendentes de envio por parte da Recuperanda:

<b>DOCUMENTOS PENDENTES – DILMA PEREIRA</b>	<b>PERÍODO</b>
Balanço Patrimonial	out/24
DRE – Demonstração do Resultado do Exercício com assinatura do contador	out/24
Fluxo de Caixa (relatório de entradas e saídas mensais)	out/24
Extratos Bancários com a discriminação de cada movimentação	abr/24 a out/24
Relatório de Notas Fiscais de Faturamento (obtidos pelo site do Município/Secretaria da Fazenda)	abr/24 a out/24
Relatório geral do Contas a Receber (vencido e a vencer)	abr/24 a out/24



Relatório Geral do Contas a Pagar (vencido e a vencer)	jul/24 a out/24
Relatório analítico do estoque	abr/24 a out/24
Relatório analítico do imobilizado	abr/24 a out/24
Relatório analítico dos investimentos	abr/24 a out/24
Relatório de movimentação dos funcionários (admissão e demissão)	ago/24 a out/24
Folha de Pagamento	ago/24 a out/24
Comprovante de Recolhimentos dos Tributos (Fiscais e Previdenciários)	abr/24 a out/24
Consulta ao SERASA ou outra instituição de crédito	jul/24 a out/24
Situação Fiscal: Extratos de Débitos da situação Fiscal perante a União, Estado e Município	jul/24 a out/24
Resumo de todo o débito extraconcursal da empresa (fiscal, pós RJ, etc.)	abr/24 a out/24





## 7. CONCLUSÃO E REQUERIMENTOS

Análise realizada baseada nas informações apresentadas pela Recuperanda e nas atividades realizadas pela Administradora Judicial nos exercícios dos meses de agosto a outubro de 2024, em que o Administrador Judicial abaixo mencionado assina o presente documento.

  
VIVANTE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL LTDA.  
Armando Lemos Wallach  
OAB/SP 421.826



### Vivante Gestão e Administração Judicial LTDA

CNPJ: 22.122.090/0001-26

Site: [www.vivanteaj.com.br](http://www.vivanteaj.com.br)

E-mail: [rjdilma@vivanteaj.com.br](mailto:rjdilma@vivanteaj.com.br)

Telefone: (81) 3231-7665 / (11) 3048-4068 / (84) 3235-1054 / (85) 3402-8596 / (82) 3432-3230

**Recife-PE** – Praça Dr. Fernando Figueira, nº 30, Empresarial Cervantes, 6º andar, Ilha do Leite, CEP 50.070-440.

**São Paulo-SP** – Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 2041, Torre B Complexo JK, 5º andar, Vila Olímpia, CEP: 04543-011.

**Natal-RN** – Rua Raimundo Chaves, nº 2182, Empresarial Candelária, sala 501, Candelária, CEP: 59.064-390.

**Fortaleza-CE** – Av. Dom Luís, nº 807, Etevaldo Nogueira Business, 21º andar, Meireles, CEP: 60.160-230.

**Maceió-AL** – Av. Fernandes Lima, nº 8, Ed. Centenário Office, Farol, CEP 57051-000.