

**21ª Vara Cível da Comarca de Natal/RN**

**Processo NPU: 0807423-41.2024.8.20.5001**

**Relatório Mensal de Atividades**

**Mês de referência:**

**Setembro de 2025**

Empresa em Recuperação Judicial:

**DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME**

Relatório elaborado por:

**Vivante Gestão e Administração Judicial Ltda**

*A Vivante Gestão e Administração Judicial é uma pessoa jurídica, integrada por profissionais capacitados, criada com o objetivo de exercer, com competência, responsabilidade e expertise, as atividades atribuídas pela Lei 11.101/2005 ao administrador judicial, nos processos de recuperação de empresas e de falência.*



**Setembro/25**

**Processo NPU: 0807423-41.2024.8.20.5001**

## I – INTRODUÇÃO:

Este relatório mensal de atividade da DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME, visa expor os principais acontecimentos, situação trabalhista, financeira e contábil, a fim de auxiliar este MM. Juízo, em conformidade com a Lei 11.101/05, além de oferecer aos stakeholders uma leitura prática e direta da situação da empresa.

Vale salientar que o presente documento é elaborado com base nas atividades e documentação apresentada pela Recuperanda. As informações e documentos apresentados não são auditados.

## II – DÚVIDAS E SUGESTÕES:

A Vivante, em cumprimento ao art. 22 da Lei 11.101/2005, que prevê “fornecer, com presteza, todas as informações solicitadas pelos credores e interessados”, vem informar e disponibilizar para dúvidas, questionamentos ou sugestões, nossos canais de comunicação.

E-mail: [rjdmb@vivanteaj.com.br](mailto:rjdmb@vivanteaj.com.br)

Telefone: (81) 3231-7665

Sítio eletrônico: [www.vivanteaj.com.br](http://www.vivanteaj.com.br)

## III – RELATÓRIO BASE:

DMB SEGURANÇA PRIVADA	
DOCUMENTAÇÃO APRESENTADA	PERÍODO
Balanço Patrimonial com assinatura do contador, balancete e notas explicativas	jul/25 e ago/25
DRE - Demonstração do Resultado do Exercício com assinatura do contador	jul/25 e ago/25
Extratos Bancários com a discriminação de cada movimentação	jul/25 e ago/25
Fluxo de caixa (relatório de entradas e saídas mensais)	-
Relatório Geral do Contas a Receber (vencido e a vencer)	-
Relatório Geral do Contas a Pagar (vencido e a vencer)	-
Relatório Analítico do Estoque	-
Relatório Analítico do Imobilizado	-
Relatório Analítico dos Investimentos	-
Consulta ao SERASA ou outra instituição de crédito	-
Folha de Pagamento	-
Relatório de movimentação de funcionários (admissão e demissão)	-
Relatório de Notas Fiscais de Faturamento (obtidos pelo site do Município/Secretaria da Fazenda)	-
Comprovante de Recolhimento de Tributos (Fiscais e Previdenciários)	-
Resumo de todo Débito Extraconcursal da empres (fiscal, pós RJ, etc.)	-
Situação Fiscal: Extratos de Débitos da Situação Fiscal a perante a União	-
Situação Fiscal: Extratos de Débitos da Situação Fiscal perante o Estado	-
Situação Fiscal: Extratos de Débitos da Situação Fiscal perante o Município	-



## SUMÁRIO

<b>1. EVENTOS RELEVANTES .....</b>	<b>4</b>
<b>2. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/OPERACIONAIS .....</b>	<b>5</b>
2.1 BALANÇO PATRIMONIAL .....	5
2.2 INDICADORES DE LIQUIDEZ .....	6
2.3 FOLHA DE PAGAMENTO .....	7
2.4 EXTRATOS BANCÁRIOS .....	8
2.5 CONTAS A RECEBER.....	9
2.6 CONTAS A PAGAR .....	10
2.7 ESTOQUE.....	11
2.8 ATIVO IMOBILIZADO.....	12
2.9 INVESTIMENTOS.....	13
2.10 ATIVO INTANGÍVEL .....	14
2.11 CONSULTA A ÓRGÃO DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO .....	15
<b>3. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO .....</b>	<b>16</b>
3.1 ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS.....	16
3.2 RELATÓRIO DE NOTAS FISCAIS.....	17
<b>4. SITUAÇÃO FISCAL.....</b>	<b>18</b>
4.1 ANÁLISE DA SITUAÇÃO FISCAL .....	18
<b>5. FLUXO DE CAIXA .....</b>	<b>19</b>

<b>5.1 ANÁLISE DO FLUXO DE CAIXA .....</b>	<b>19</b>
<b>6. ANEXOS .....</b>	<b>20</b>
6.1 REUNIÃO.....	20
6.2 REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRADORA JUDICIAL.....	20
6.3 QUADRO GERAL DE CREDORES .....	21
6.4 QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS .....	21
6.5 INFORMAÇÕES RELEVANTES .....	21
6.6 DOCUMENTAÇÃO PENDENTE .....	22
<b>7. CONCLUSÃO E REQUERIMENTOS .....</b>	<b>24</b>



## 1. EVENTOS RELEVANTES

ANDAMENTO PROCESSUAL	PRAZO	REALIZADO	CHECK
Distribuição do Pedido de Recuperação Judicial	-	07/02/2024	✓
Deferimento do processamento da Recuperação Judicial	-	08/02/2024	✓
Publicação da decisão que deferiu o processamento da RJ	-	13/02/2024	✓
Apresentação do Plano de Recuperação Judicial	15/04/2024	12/04/2024	✓
Stay Period	06/08/2024	06/08/2024	✓
Publicação 1º Edital	-	25/03/2024	✓
Prazo Apresentação de Divergências	09/04/2024	09/04/2024	✓
Apresentação do 2º edital	-	29/05/2024	✓
Publicação do 2º edital	-	31/10/2024	✓
Prazo Apresentação de Impugnação	11/11/2024	11/11/2024	✓
Publicação Comunicando Apresentação PRJ	-	31/10/2024	✓
Prazo Objeção ao Plano de Recuperação Judicial	02/12/2024	02/12/2024	✓
Assembleia Geral de Credores 1ª Convocação	08/07/2024	-	
Assembleia Geral de Credores 2ª Convocação	-	-	
Homologação Plano de Recuperação Judicial	-	-	
Início Pagamento Classe I	-	-	
Início Pagamento Classe II	-	-	
Início Pagamento Classe III	-	-	
Início Pagamento Classe IV	-	-	

\*Ressalta-se que os prazos apresentados são meramente informativos. A contagem de prazo oficial é de responsabilidade da parte, de acordo com as publicações.



## 2. INFORMAÇÕES FINANCEIRAS/OPERACIONAIS

### 2.1 BALANÇO PATRIMONIAL

#### DMB SEGURANÇA PRIVADA EIRELI – ME

Documentação analisada: julho e agosto de 2025.

Informação relevante: -

DMB SEGURANÇA	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25
<b>ATIVO</b>	12.816.590	12.842.170	12.722.668	12.632.660
<b>CIRCULANTE</b>	6.681.513	7.034.309	7.003.070	6.902.498
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	6.135.078	5.807.862	5.719.598	5.730.162
DMB SEGURANÇA	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25
<b>PASSIVO</b>	12.816.590	12.842.170	12.722.668	12.632.660
<b>CIRCULANTE</b>	3.630.879	3.828.422	3.781.829	3.833.721
<b>NÃO CIRCULANTE</b>	7.881.161	7.881.161	7.881.161	7.881.161
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	1.304.550	1.132.588	1.059.678	917.778
<b>CORRESPONDÊNCIA ENTRE ATIVO E PASSIVO</b>	VERDADEIRO	VERDADEIRO	VERDADEIRO	VERDADEIRO

### Análise Administradora Judicial



### Contas com variação relevante e respectivos saldos:

DMB SEGURANÇA	jun/25	jul/25	ago/25
<b>ATIVO CIRCULANTE</b>			
BANCOS CONTA MOVIMENTO	R\$ 327.175	R\$ 230.679	R\$ 74.440
ADIANTAMENTO A EMPREGADOS	R\$ 30.748	R\$ 18.280	R\$ 0
<b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>	jun/25	jul/25	ago/25
VEÍCULOS EM USO	R\$ 92.915	R\$ 0	R\$ 0



## 2.2 INDICADORES DE LIQUIDEZ

**Liquidez Geral:** mede a capacidade da empresa em cumprir com suas obrigações no curto prazo e longo prazo, representando a saúde do caixa.

**Liquidez Corrente:** indica a capacidade de pagamento da empresa no curto prazo. Mede a relação entre ativo circulante e passivo circulante.

**Liquidez Seca:** se assemelha a corrente, no entanto, nesse caso se subtrai do ativo circulante o valor do estoque. Desse modo, é possível analisar de um ponto de vista mais real e crítico a capacidade de cumprimento das obrigações.

**Liquidez Imediata:** determina a relação existente entre o disponível e o passivo circulante, ou seja, reflete a porcentagem das dívidas de curto prazo que pode ser saldada imediatamente pela empresa.

### DMB SEGURANÇA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: julho e agosto de 2025.

DMB SEGURANÇA PRIVADA				
ÍNDICE DE LIQUIDEZ	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25
LIQUIDEZ GERAL	1,10	1,08	1,08	1,07
LIQUIDEZ CORRENTE	1,84	1,84	1,85	1,80
LIQUIDEZ SECA	1,84	1,84	1,85	1,80
LIQUIDEZ IMEDIATA	0,003	0,085	0,061	0,019



## 2.3 FOLHA DE PAGAMENTO

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram apresentadas novas documentações para análise e inclusão neste relatório. A seguir, as informações dos últimos 4 meses apresentados.**

Informação relevante: -

DMB SEGURANÇA	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25
SALDO INICIAL	96	98	98	99
ADMITIDOS	2	0	1	1
DEMITIDOS	0	0	0	0
SALDO FINAL	98	98	99	100
ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25
ENVIO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO
EQUIVALÊNCIA DE SALDO INICIAL E FINAL	SIM	SIM	SIM	SIM
RECUPERANDA	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25
PROVENTOS	R\$ 299.548,95	R\$ 314.498,31	R\$ 346.758,26	R\$ 344.844,74
VALOR LÍQUIDO	R\$ 244.591,00	R\$ 244.898,00	R\$ 268.227,00	R\$ 278.078,00

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação da folha de pagamento e relatório de entradas e saídas de funcionários com saldos iniciais e finais.
- Verificação da movimentação mensal de colaboradores.
- Conferência da correspondência entre saldo inicial e final.
- Contato com a Recuperanda em caso de envio incompleto ou incorrespondência entre saldos finais e iniciais.



## 2.4 EXTRATOS BANCÁRIOS

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: julho e agosto de 2025.

Informação relevante: -

DMB SEGURANÇA	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25
Caixa Econômica	R\$ 0,00	R\$ 502,37	R\$ 502,36	R\$ 29.835,16
Mêntore Bank	R\$ 12.567,35	R\$ 326.603,35	R\$ 230.107,61	R\$ 44.536,06
Banco do Brasil	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Imobanco	R\$ 69,07	R\$ 69,07	R\$ 69,07	R\$ 69,07
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 12.636,42</b>	<b>R\$ 327.174,79</b>	<b>R\$ 230.679,04</b>	<b>R\$ 74.440,29</b>
<b>ENVIO NO FORMATO SOLICITADO</b>	<b>mai/25</b>	<b>jun/25</b>	<b>jul/25</b>	<b>ago/25</b>
ENVIO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO
<b>CORRESPONDÊNCIA ENTRE EXTRATOS</b>	<b>mai/25</b>	<b>jun/25</b>	<b>jul/25</b>	<b>ago/25</b>
SALDO BALANÇO PATRIMONIAL	R\$ 12.636,42	R\$ 327.174,79	R\$ 230.679,04	R\$ 74.440,29
CORRESPONDÊNCIA	SIM	SIM	SIM	SIM

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação do envio dos extratos de todas as contas ativas da Recuperanda, independente de saldo.
- Verificação do saldo das contas as quais foram enviados extratos.
- Verificação se houve envio de todas as contas anteriormente relacionadas.
- Verificação se há correspondência entre a soma dos extratos e a conta respectiva do balanço patrimonial.
- Contato com a Recuperanda em caso de envio incompleto ou incorrespondência entre soma dos extratos e saldo da respectiva conta do balanço patrimonial.





## 2.5 CONTAS A RECEBER

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram apresentadas novas documentações para análise e inclusão neste relatório. A seguir, as informações dos últimos 4 meses apresentados.**

Informação relevante: A Vivante informa que prosseguiu com a retificação dos valores de contas a receber de julho/24, expostos nos últimos relatórios mensais de atividades, para se fazer constar a completude dos valores. Ressalta-se que apenas foi indicada a totalidade dos valores para o mês em questão, razão pela qual não há exposto abaixo os meses anteriores.

<b>DMB SEGURANÇA</b>	<b>jul/24</b>
CONTAS A RECEBER	R\$ 1.313.566,60
<b>SALDO TOTAL</b>	R\$ 1.313.566,60
<b>ENVIO NO FORMATO SOLICITADO</b>	<b>jun/24</b>
ENVIO	COMPLETO
<b>AUMENTO DE INADIMPLÊNCIA</b>	<b>AUMENTO</b>
<b>CORRESPONDÊNCIA ENTRE RELATÓRIO FINANCEIRO E BALANÇO</b>	<b>jun/24</b>
SALDO BALANÇO PATRIMONIAL	R\$ 1.223.972,60
CORRESPONDÊNCIA	NÃO

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório de contas a receber divididos entre contas vencidas e a vencer.
- Conferência sobre acúmulo de contas a receber vencidas para casos de inadimplência.
- Verificação se há correspondência entre as contas a receber e a conta respectiva do balanço patrimonial.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de clientes inadimplentes ou de incorrespondência entre relatório financeiro e balanço patrimonial.



## 2.6 CONTAS A PAGAR

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram apresentadas novas documentações para análise e inclusão neste relatório. A seguir, as informações dos últimos 4 meses apresentados.**

Informação relevante: Ao ser questionada, a Recuperanda pontuou, anteriormente, que a diferente entre o saldo do relatório e do balanço patrimonial ocorre pois, no balanço patrimonial, são considerados os encargos (FGTS/INSS). A Vivante informa que o questionamento restou pendente.

DMB SEGURANÇA	Abr/24 até jul/24
CONTAS EM ABERTO INFORMADOS NA RJ	R\$ 472.612,64
CONTAS EM ABERTO	R\$ 567.967,38
SALDO TOTAL	R\$ 1.040.580,02

ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	Abr/24 até jul/24
ENVIO	COMPLETO

AUMENTO DE CONTAS INADIMPLENTES	-
---------------------------------	---

CORRESPONDÊNCIA ENTRE RELATÓRIO FINANCEIRO E BALANÇO	jul/24
SALDO BALANÇO PATRIMONIAL	R\$ 1.705.210,29
CORRESPONDÊNCIA	NÃO

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório de contas a pagar divididos entre contas vencidas e a vencer.
- Conferência sobre acúmulo de contas a pagar vencidas para casos de débitos extraconcursais.
- Verificação se há correspondência entre as contas a pagar e a conta respectiva do balanço patrimonial.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de inadimplência ou de incorrespondência entre relatório financeiro e balanço patrimonial.



## 2.7 ESTOQUE

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram recebidas documentações para análise e inclusão neste relatório.**

Informação relevante: -

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório de analítico do estoque.
- Verificação do relatório do estoque.
- Conferência da correspondência entre saldo indicado no relatório e saldo apresentado no balanço.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de incorrespondência.



## 2.8 ATIVO IMOBILIZADO

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram apresentadas novas documentações para análise e inclusão neste relatório.**

Informação relevante: -

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório analítico de bens do ativo imobilizado.

• Verificação se há correspondência entre as o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



## 2.9 INVESTIMENTOS

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram recebidas documentações para análise e inclusão neste tópico até o presente momento.**

Informação relevante: -

### Análise Administradora Judicial

- Solicitação de relatório analítico de bens classificados como investimentos.
- Verificação se há correspondência entre o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial.
- Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.
- Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



## 2.10 ATIVO INTANGÍVEL

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram recebidas documentações para análise e inclusão neste tópico até o presente momento.**

Informação relevante: -

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de relatório analítico de bens do ativo intangível.

• Verificação se há correspondência entre as o relatório enviado e a conta respectiva do balanço patrimonial.

• Conferência se houve movimentação de aumento, se a empresa adquiriu algum bem, ou de diminuição, se a empresa vendeu algum bem.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de movimentações no ativo permanente bruto ou de incorrespondência entre relatório analítico e balanço patrimonial.



## 2.11 CONSULTA A ÓRGÃO DE PROTEÇÃO AO CRÉDITO

### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram recebidas documentações para análise e inclusão neste tópico até o presente momento.**

Informação relevante: -

### Análise Administradora Judicial

• Solicitação de consulta aos órgãos de proteção ao crédito.

• Conferência se houve novas anotações negativas contraídas após a Recuperação Judicial.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de novas anotações.



### 3. DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO DO EXERCÍCIO

#### 3.1 ANÁLISE DA DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

##### DMB SEGURANÇA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: julho e agosto de 2025.

Informação relevante: Destaca-se que os demonstrativos de resultado apresentados são acumulados.

DMB SEGURANÇA	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25
Receita Bruta	R\$ 2.649.445,85	R\$ 3.179.495,02	R\$ 3.762.385,61	R\$ 4.334.420,05
Receita Líquida	R\$ 2.478.279,85	R\$ 2.962.479,74	R\$ 3.494.950,27	R\$ 4.017.503,70
Custos	-R\$ 2.136.878,34	-R\$ 2.682.091,25	-R\$ 3.081.755,01	-R\$ 3.639.106,90
Despesas Operacionais	-R\$ 465.666,77	-R\$ 577.088,38	-R\$ 690.668,59	-R\$ 798.617,59
Despesas Não Operacionais	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Despesas Financeiras	-R\$ 1.140,42	-R\$ 1.493,28	-R\$ 1.652,99	-R\$ 1.770,20
Receitas Não Operacionais	R\$ -	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Receitas Financeiras	R\$ 2.239,75	R\$ 3.064,95	R\$ 4.002,91	R\$ 4.967,43
Resultado Líquido	-R\$ 123.165,93	-R\$ 295.128,22	-R\$ 368.038,15	-R\$ 509.938,30

INDICAÇÃO DE NECESSIDADE DE CAPITAL DE TERCEIROS	SIM	SIM	SIM	SIM
--	-----	-----	-----	-----

#### Análise Administradora Judicial

• Conferência das contas do demonstrativo de resultado da empresa.

• Verificação de eventual resultado negativo e possível necessidade de capital de terceiros em sua operação.

• Verificação da variação das contas de resultado.

• Contato com a Recuperanda em caso de resultado negativo e para questionamentos sobre variações consideradas relevantes.





### 3.2 RELATÓRIO DE NOTAS FISCAIS

#### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram apresentadas novas documentações para análise e inclusão neste relatório. A seguir, as informações dos últimos 4 meses apresentados.**

Informação relevante: -

DMB SEGURANÇA	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25
VALOR SAÍDAS	R\$ 530.049,17	R\$ 530.049,17	R\$ 530.049,17	R\$ 530.049,17
ENVIO NO FORMATO SOLICITADO	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25
ENVIO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO	COMPLETO
CORRESPONDÊNCIA ENTRE RELATÓRIO E DRE	mar/25	abr/25	mai/25	jun/25
RECEITA BRUTA	R\$ 530.049,17	R\$ 530.049,17	R\$ 530.049,17	R\$ 530.049,17
CORRESPONDÊNCIA	SIM	SIM	SIM	SIM

#### Análise Administradora Judicial

• Solicitação do relatório de notas emitidos diretamente nos órgãos oficiais.

• Conferência entre o total das notas, indicado no relatório, e a receita bruta, indicada na DRE.

• Questionamento enviado à Recuperanda em caso de incorrespondência.



## 4. SITUAÇÃO FISCAL

### 4.1 ANÁLISE DA SITUAÇÃO FISCAL

#### DMB SEGURANÇA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram apresentadas novas documentações para análise e inclusão neste relatório.** A Vivante pontua que, visando trazer mais informações acerca da situação fiscal da Recuperanda, realizou consulta ao site da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional, SEFAZ-RN e FGTS. A seguir, resumo das informações.

Informação relevante: -

#### Análise Administradora Judicial

Solicitação de envio mensal de comprovantes de recolhimento de tributos.

Verificação de pagamento de impostos correntes.

Análise da regularidade fiscal mediante possibilidade de emissão de certidões negativas.

DMB SEGURANÇA PRIVADA – 11.937.230/0001-06						
ESFERA		SITUAÇÃO	ÚLTIMA DOCUMENTAÇÃO ENVIADA	INFORMAÇÃO COMPLEMENTAR	EMIÇÃO	VALIDADE
FEDERAL	PGFN	IRREGULAR	-	Em consulta, foi possível observar que existem débitos em aberto no valor de R\$ 8.746.806,91.	06/10/2025	-
ESTADUAL	SEFAZ – RN	IRREGULAR	-	Não foi possível emitir certidão negativa de débitos tendo em vista que a empresa possui débitos em aberto junto à PGE.	06/10/2025	-
MUNICIPAL	-	-	-	-	-	-
FGTS	CEF	IRREGULAR	-	Não possível emitir certidão de Regularidade do empregador devido a insuficiência de informações disponíveis.	06/10/2025	-



## 5. FLUXO DE CAIXA

### 5.1 ANÁLISE DO FLUXO DE CAIXA

#### DMB SEGURANCA PRIVADA EIRELI - ME

Documentação analisada: **Não foram apresentadas novas documentações para análise e inclusão neste relatório.**

Informação relevante: -

#### Análise Administradora Judicial

• Conferência das contas do fluxo de caixa da empresa.

• Verificação de eventual saldo negativo e possível necessidade de capital de terceiros em sua operação.

• Verificação da variação das contas.

• Contato com a Recuperanda em caso de saldo negativo e para questionamentos sobre variações consideradas relevantes.



## 6. ANEXOS

### 6.1 REUNIÃO

Resumo da Reunião de Acompanhamento Mensal da Recuperanda realizada em 26/08/2025	
<b>PRESENTES</b>	Paulo, sócio da Recuperanda e Genilson, Gerente de Departamento Pessoal.
<b>FATURAMENTO</b>	Faturamento de agosto de 2025: R\$ 580.890.
	O faturamento apresentou um aumento por conta do fechamento de contrato com 2 novos postos do IFRN. Além disso, foi pontuada a perda do contrato com o IDEMA, a redução no faturamento esperada é de aproximadamente 80%.
<b>QUADRO DE COLABORADORES</b>	Em agosto/25, foram realizadas 9 (nove) contratações e 12 (doze) demissões.
	Folha de pagamento em dia e encargos em dia, exceto com relação ao cliente IDEMA.
<b>SITUAÇÃO FISCAL</b>	Os impostos correntes estão em dia.
<b>INFORMAÇÕES RELEVANTES</b>	Foram reiteradas as participações em novas licitações.
	Não foram realizadas vendas ou compras de imobilizado no período.
	Os valores de aluguéis correntes estão em dia.

### 6.2 REMUNERAÇÃO DA ADMINISTRADORA JUDICIAL

A Recuperanda está em dia com suas obrigações referentes aos honorários da Administradora Judicial.



### 6.3 QUADRO GERAL DE CREDORES

Não houve alterações no QGC no período de setembro de 2025.

### 6.4 QUESTIONAMENTOS E ESCLARECIMENTOS

Constam questionamentos em pendência, conforme Doc. 01.

### 6.5 INFORMAÇÕES RELEVANTES

- **Transferências identificadas para o Sr. Genilson**

Em questionamento realizado por esta Administradora Judicial referente às transferências identificadas, em janeiro de 2024, para o Sr. Genilson Santana, gerente de departamento pessoal, a Recuperanda pontuou que se tratava de “mútuos realizados, sem custos, para evitar bloqueios judiciais trabalhistas, que impediam a empresa de liquidar a folha. Posteriormente devolvidos para a quitação de folhas, vales alimentação, vale transportes”.

Em análise aos demais extratos, foi possível observar outras transferências ao longo dos meses. A Vivante realizou resumo dos totais de entradas e saídas, no ano de 2024, para o Sr. Genilson Santana, conforme a seguir:

DMB - TRANSFERÊNCIA PARA GENILSON SANTANA			
ENTRADAS - ANO 2024		SAÍDA - ANO 2024	
R\$	1.201.415,43	R\$	1.251.404,07

A Vivante reitera que entende que a prática não é correta, tendo em vista que os recebimentos da empresa estão sendo enviados para terceiros, ligados à empresa, o que dificulta o acompanhamento da administração dos recursos da Recuperanda.

Nesse contexto, mesmo que alguns valores retornem às contas da empresa, não é possível ter o total controle dos recursos da Recuperanda, razão pela qual pede a Vivante que a prática seja encerrada, mantendo a movimentação financeira em contas da empresa Recuperanda.

Esta Auxiliar pontua que, em reunião mensal do mês de julho/25, a Recuperanda informou que a prática foi encerrada, bem como que, em análise aos extratos bancários enviados para o período de julho e agosto de 2025, não foram identificadas outras transferências para o Sr. Genilson.



- **Denúncia recebida pela Vivante**

Reitera-se que, em 07 de julho de 2024, esta Administradora Judicial recebeu denúncia anônima noticiando que a empresa DMB Segurança, então em processo de recuperação judicial, estaria recebendo valores decorrentes dos autos de nº 0117083-90.2014.8.20.0106 à margem da conta judicial vinculada ao referido processo.

Contudo, ao analisar os autos em questão, verificou-se que os patronos da Recuperanda requereram o depósito dos valores mencionados em contas de titularidade própria, sob o argumento de que se tratariam de honorários advocatícios. Na oportunidade, foi anexado contrato de honorários, por meio do qual se constata que a Sra. Letícia figura como cessionária dos créditos oriundos da presente ação, além de estarem estabelecidas as parcelas relativas à remuneração contratada.

Diante do exposto, esta Administradora conclui que, no caso em apreço, não se verifica indício de prática fraudulenta.

## 6.6 DOCUMENTAÇÃO PENDENTE

A seguir, tabela com documentos que estão pendentes de envio por parte da Recuperanda:

DOCUMENTOS PENDENTES – DMB SEGURANÇA PRIVADA	PERÍODO
Balanço Patrimonial com assinatura do contador, balancete e notas explicativas	set/25
DRE – Demonstração do Resultado do Exercício com assinatura do contador	set/25
Fluxo de Caixa (relatório de entradas e saídas mensais)	jan/24 a set/25
Extratos Bancários com a discriminação de cada movimentação	set/25
Relatório de Notas Fiscais de Faturamento (obtidos pelo site do Município/Secretaria da Fazenda)	jul/25 a set/25
Relatório geral do Contas a Receber (vencido e a vencer)	fev/24 a mai/24 e jul/24 a set/25
Relatório Geral do Contas a Pagar (vencido e a vencer)	ago/24 a set/25
Relatório analítico do estoque	mar/25 a set/25
Relatório analítico do imobilizado	mar/25 a set/25
Relatório analítico dos investimentos	mar/25 a set/25
Relatório de movimentação dos funcionários (admissão e demissão)	jul/25 a set/25



**Setembro/25**

**Processo NPU: 0807423-41.2024.8.20.5001**

Folha de Pagamento	jul/25 a set/25
Comprovante de Recolhimentos dos Tributos (Fiscais e Previdenciários)	jun/24 a set/25
Consulta ao SERASA ou outra instituição de crédito	jan/24 a set/25
Situação Fiscal: Extratos de Débitos da situação Fiscal perante a União, Estado e Município	jul/25 a set/25
Resumo de todo o débito extraconcursal da empresa (fiscal, pós RJ, etc.)	jan/24 a set/25





## 7. CONCLUSÃO E REQUERIMENTOS

Análise realizada baseada nas informações apresentadas pela Recuperanda e nas atividades realizadas pela Administradora Judicial no exercício do mês de setembro de 2025, em que o Administrador Judicial abaixo mencionado assina o presente documento.

  
VIVANTE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL LTDA.  
Armando Lemos Wallach  
OAB/SP 421.826



### Vivante Gestão e Administração Judicial LTDA

CNPJ: 22.122.090/0001-26

Site: [www.vivanteaj.com.br](http://www.vivanteaj.com.br)

E-mail: [rjdmb@vivanteaj.com.br](mailto:rjdmb@vivanteaj.com.br)

Telefone: (81) 3231-7665 / (11) 2657-7468 / (84) 3235-1054 / (85) 3402-8596 / (82) 3432-3230

**Recife-PE** – Rua Senador José Henrique, nº 231, Sala 2306, Empresarial Charles Darwin, Ilha do Leite, Recife/PE. CEP: 50070-460.

**São Paulo-SP** – Av. Presidente Juscelino Kubitschek, nº 2041, Torre B Complexo JK, 5º andar, Vila Olímpia, CEP: 04543-011.

**Natal-RN** – Rua Raimundo Chaves, nº 2182, Empresarial Candelária, sala 501, Candelária, CEP: 59.064-390.

**Fortaleza-CE** – Av. Dom Luís, nº 807, Etevaldo Nogueira Business, 21º andar, Meireles, CEP: 60.160-230.

**Maceió-AL** – Av. Fernandes Lima, nº 8, Ed. Centenário Office, Farol, CEP 57051-000.